



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МО «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН» с. КУРУШ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«КУРУШСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 им. Я.С.АСКАНДАРОВА»

ИНН 0534000624

ОГРН 1020501766240

КПП 053401001

368014 с.Куруш. ул.Бекюрова 38

№222

01.03.2021г.

Приказ

№222 01.03.2021г.

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-72/21 от 18 февраля 2021 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №66 от 26 февраля 2021 года «О проведении в 2021 году Всероссийских проверочных работ»

ПРИКАЗЫВА

1.

Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 15-17.03.2021 на2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 18-20.03.2021 на2 уроке;
- по математике 05-07.04.2021 на2 уроке;
- по окружающему миру 08-10.04.2021 на2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (45 человек) 4а, б классы – кабинеты 2,3 на 1-ом этаже;
- по математике (45человек) 4а,б классы- кабинеты 2,3 на 1-ом этаже ;

– по окружающему миру (45 человек) 4 а, б классы – кабинеты 2,3 на 1-ом этаже.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 15-17.03.2021 на 2-4 уроке;
- по биологии 18-20.03.2021 на 2-4 уроке;
- по математике 15-17.04.2021 на 2-4 уроке;
- по русскому языку 08-10.04.2021 на 2-4 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (58 человек) -5а, б, в классы – 5,6,7 кабинеты, этаж-3;
- по биологии (58 человек) -5, а,б,в классы -5,6,7 кабинеты, этаж-3;
- по математике (58 человек) -5, а,б,в классы -5,6,7 кабинеты, этаж-3
- по русскому языку (58 человек) -5, а,б,в классы -5,6,7 кабинеты, этаж-3

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 05-17.04.2021 на 2-4 уроке;
- по истории 05-17.04.2021 на 2-4 уроке;
- по биологии 05-17.04.2021 на 2-4 уроке;
- по обществознанию 05-17.04.2021 на 2-4 уроке;
- по русскому языку 19-21.04.2021 на 2-4 уроке;
- по математике 22-24.04.2021 на 2-4 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии (67 человек) 6 а, б, в классы – 5 кабинет -3этаж, 1и 4 кабинеты 2-этаж;
- по истории (67 человек) 6 а, б, в классы – 5 кабинет -3этаж, 1и 4 кабинеты 2-этаж;
- по биологии (67 человек) 6 а, б, в классы – 5 кабинет -3этаж, 1и 4 кабинеты 2-этаж;
- по обществознанию (67 человек) 6 а, б, в классы – 5 кабинет -3этаж, 1и 4 кабинеты 2-этаж;
- по русскому языку (67 человек) 6 а, б, в классы – 5 кабинет -3этаж, 1и 4 кабинеты 2-этаж;
- по математике (67 человек) 6 а, б, в классы – 5 кабинет -3этаж, 1и 4 кабинеты 2-этаж;

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку (английский) 19.04- 21.04.2021 на 2-4 уроке;
- по обществознанию 15-17.04.2021 на 2-4 уроке;
- по русскому языку 18-20.04.2021 на 2-4 уроке;
- по биологии 12-14.04.2021 на 2-4 уроке;
- по географии 08-10.04.2021 на 2-4 уроке;
- по математике 15-17.04.2021; на 2-4 уроке
- по физике 22-24.04.2021 на 2-4 уроке;
- по истории 05-07.04.2021 на 2-4 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному (английский) языку (60 человек) 7а,б,в классы – 6 кабинет 2-этж;
- по обществознанию (60 человек) 7а,б,в классы – 2,7,9 кабинеты 3-этаж;
- по русскому языку (60 человек) 7а,б,в классы – 2,7,9 кабинеты 3-этаж;
- по биологии (60 человек) 7а,б,в классы – 2,7,9 кабинеты 3-этаж;
- по географии (60 человек) 7а,б,в классы – 2,7,9 кабинеты 3-этаж;
- по математике (60 человек) 7а,б,в классы – 2,7,9 кабинеты 3-этаж;

- по физике (60 человек) 7а,б,в классы – 2,7,9 кабинеты 3-этаж;
- по истории(60 человек) 7а,б,в классы – 2,7,9 кабинеты 3-этаж;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 19-30.04.2021на 2-4 уроке;
- по биологии 19-30.04.2021на 2-4 уроке;
- по физике 19-30.04. 2021на 2-4 уроке;
- по географии 19-30.04.2021на 2-4 уроке;
- по математике 15 – 17.04.2021на 2-4 уроке;
- по русскому языку 12-14.04.2021на 2-4 уроке;
- по истории 19-30.04.2021на 2-4 уроке;
- по химии 19-30.04.2021на 2-4 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию (58 человек) 8а, б, в классы – 1,4, кабинеты 3-эта, 4 кабинет на 2-ом этаже;
- по биологии (58 человек) 8а, б, в классы – 1,4, кабинеты 3-эта ,4 кабинет на 2-ом этаже;
- по физике (58 человек) 8а, б, в классы – 1,4, кабинеты 3-эта ,4 кабинет на 2-ом этаже;
- по географии (58 человек) 8а, б,в классы – 1,4, кабинеты 3-эта ,4 кабинет на 2-ом этаже;
- по математике (58 человек) 8а,б,в классы – 1,4,кабинеты 3-эта ,4 кабинет на 2-ом этаже;
- по русскому (58 человек) 8а,б,в классы – 1,4,кабинеты 3-эта ,4 кабинет на 2-ом этаже;
- по истории (58 человек) 8а,б,в классы – 1,4,кабинеты 3-эта ,4 кабинет на 2-ом этаже;
- по химии (58 человек) 8а,б,в классы – 1,4,кабинеты 3-эта ,4 кабинет на 2-ом этаже

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Эмирасланов Ахмед Джумартович –завучтел.8(928) 538-15-52

13. Ответственному организатору проведения ВПР Эмирасланову Ахмеду Джумартовичу

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПРи довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах Алескерова М.Г., Юсупова И.М. учитель начальных классов;
- в 5 классах Гаджиева С.Ю., Гаджиева Н.М., Исмагилова С.А.;
- в 6 классах;Агаев М.Б., Талибова М.З., Алисултанова М.А.
- в 7 классах Гамзаев И.У., Велибейова М.А –К, Гаджиева Э.Ф.;
- в 8 классах Алескеров Б.А., Магомедова Т.А. Алисултанова Ф.Р.;

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык		Бахишева Ш.Х.-председатель комиссии
	4	Эфендиева М.У., Нурахмедова М.Э.-член комиссии
	5	Алисултанова Ф.Р., Юсупова С.М.-члены комиссии;
	6	Агаев М.Б., Талибова М.З. -члены комиссии;
	7	Вердиева Э.Р., Алисултанова Ф.Р. - члены комиссии;
	8	Алисултанова М.А, Магомедова Т.С.- члены комиссии;
Математика		Эскендаров А.А.- председатель комиссии
	4	Балиева П.А., Кулиева К.М.-члены комиссии
	5	Алахвердиев Г.К –член комиссии
	6	Гаджиева И.Ф. - член комиссии
	7	Гамзаев С.Д К –член комиссии
	8	
Окружающий мир	4	Эспендаров М.Д. - председатель комиссии -Ахмедова З.Ш. член комиссии - Азадова Н.А.- член комиссии
Биология	5	Гаджиева Э.Ф. – председатель комиссии;
	6	Велибейова М.А-К – член комиссии;
	7	Ризаева З.С.- член комиссии
	8	
Химия	8	Велибейова М.А-К. – председатель комиссии; Гаджиева Э.Ф. – член комиссии;
История	5	Гамзаев И.У.- председатель комиссии;
	6	Тарикулиева Э.В - член комиссии;
	7	Азадова Н.К.- член комиссии;
	8	Юсуфова З.С. - член комиссии.
Обществознание	6	Гамзаев И.У - председатель комиссии Юсуфова З.С.,
	7	Тарикулиева Э.В - член комиссии;
	8	Азадова Н.К- член комиссии.
География	6	Гаджиева С.Ю.– председатель комиссии;
	7	Джаватова С.Б. – член комиссии;
	8	Гаджиева Э.Ф.– член комиссии
Физика		Алескеров Б.А. - председатель комиссии;
	7	Акбаров И.А..Велиев В.К.- член комиссии
	8	
Английский язык	8	Гаджиева Н.М.- председатель комиссии; Рагимова З.Б., Качаев К.Н.- член комиссии; Исмаилова С.А., Селимова Н.Б.- член комиссии.

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от Эмирасланова А.Д. ответственного за проведение ВПР в МБОУ «Курушской СОШ №2» материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать Эмирасланову А.Д. ответственного за проведение ВПР в МБОУ «Курушской СОШ №2»
- Обеспечить хранение работ участников до 20.01.2021г.

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: учителей физкультуры Азадова М.И., Эскерова М.Э., учителя музыки Сеферова З.М., учителя родного языка Дугушова Г.В., учителя технологии Адилова М-Р.М.

Директор



Бахишева Ш.Х.