



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУРУШСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 им.
Я.С.АСКАНДАРОВА»
«ХАСАВИОРТОВСКИЙ РАЙОН»

ИНН 0534000624 ОГРН 1020501766240
Адрес: 368014, с.Куруш ул. Бекюрова 35

soshkurush2@yandex.ru
тел.: +7928 048 48 71

« 30 » августа 2022г.

№ 2/6

Приказ

Об утверждении расписания уроков, внеурочных занятий на 2022- 2023 учебный год

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и СП 3.1/2.4.3598-20, в целях организации учебного процесса, в связи с началом нового учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить расписание уроков МКОУ «Курушская СОШ2» на 2022 – 2023 учебный год
2. Утвердить расписание звонков МКОУ «Курушская СОШ2» на 2022 – 2023 учебный год
3. Заместителю директора школы по УВР Эмирасланову А.Д., Эспендарову М.Д.
 - 3.1. Учесть адаптационный период первоклассников с минимальной нагрузкой в сентябре и октябре.
 - 3.2. Заместителю директора школы по УВР Эспендарову М.Д. вывесить в фойе школы расписание для начальных классов.
 - 3.3. Довести расписание уроков до всех учителей и обучающихся и обеспечить его соблюдение всеми учителями.
 - 3.4. При невозможности проведения урока учителем по уважительным причинам (болезнь, административные отпуска, отгулы, курсовая подготовка и др.) уроки проводить в порядке замещения, распределенного заместителем по УВР.
 - 3.5. Замену урока отсутствующего учителя проводить педагогически целесообразно уроками работающих в этих классах учителей, других профильных сотрудников (библиотекарь, социальный педагог, педагог-психолог, заместитель по безопасности и т.д.) с их согласия. Своевременно довести об изменениях в расписании до учащихся соответствующих классов и

вести строгий учёт с записью уроков в классных журналах с целью выполнения рабочих программ.

3.6. С целью обеспечения выполнения программы по предметам произвести обратную замену соответствующих уроков после выхода на работу отсутствующего учителя. Повысить ответственность за своевременный и правильный учёт замещенных и пропущенных уроков, ведение соответствующего журнала в установленном порядке.

3.7. «Использовать «ступенчатый» режим обучения для первоклассников на протяжении 2022-2023 учебного года. в срок до 03.09.2022г.

4. Заместителю директора школы по УВР Эмирасланову А.Д., Эспендарову М.Д.

4.1. Вывесить в фойе школы: основное расписание уроков для 1-4; 5-11 классов.

4.2. Довести расписание уроков до всех учителей и обучающихся и обеспечить его соблюдение всеми учителями.

4.3. При невозможности проведения урока учителем по уважительным причинам (болезнь, административные отпуска, отгулы, курсовая подготовка и др.) уроки проводить в порядке замещения, распределенного заместителем по УВР

4.4. Замену урока отсутствующего учителя проводить педагогически целесообразно уроками работающих в этих классах учителей, других профильных сотрудников (библиотекарь, социальный педагог, педагог-психолог, заместитель по безопасности и т.д.) с их согласия. Своевременно довести об изменениях в расписании до учащихся соответствующих классов и вести строгий учёт с записью уроков в классных журналах с целью выполнения рабочих программ

4.5. С целью обеспечения выполнения программы по предметам произвести обратную замену соответствующих уроков после выхода на работу отсутствующего учителя. Повысить ответственность за своевременный и правильный учёт замещенных и пропущенных уроков, ведение соответствующего журнала в установленном порядке. в срок до 03.09.2021г.

5. С целью выполнения рабочих программ по предметам, учителям 1-х классов Бахишевой Д.Б.; Алиевой Ш.Н.; Вердихановой Д.А.. а также учителям предметникам, работающим в 1 классах: «Музыка», Физическая культура», «Технология», «ИЗО».

5.1. подготовить информацию о формах и количестве проведенных уроков «Технология», «ИЗО», «Музыка» и «Физическая культура», являющихся обязательной частью учебного плана и не вошедших в недельную аудиторную нагрузку.

5.2. Скорректировать даты календарно-тематических планов по перечисленным предметам, учитывая, что данные часы могут быть использованы не только с применением игровых технологий, в формах нестандартных уроков, но и для проведения общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и других мероприятий. (до 10.09.2022 г);

6. Заместителю директора по ВР Бахишевой Ш.Х.

6.1. Вывесить в фойе школы расписание дополнительного образования.

7. Всем педагогам школы:

7.1. Строго придерживаться расписания уроков; уроки начинать и завершать со звонком. Проводить уроки и кружки в соответствии с требованиями СанПиН.

7.2. Не допускать самовольной замены, пропусков уроков.

7.3. При невозможности проведения уроков по уважительным причинам сообщить об этом заместителю директора школы накануне не позднее последнего урока в классе. В экстренных случаях довести информацию до администрации в телефонном режиме и принять все меры для замены уроков.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор «МКОУ Курушская СОШ №2»



С.М.Юсупова